

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB UPOWAŻNIONYCH

DO ODBIORU DZIECKA Z PRZEDSZKOLA NR 54 „FANTAZJA” W GDAŃSKU

Na podstawie art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej jako RODO) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, z późn. zm.) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole nr 54 „Fantazja” w Gdańsku, ul. Piastowska 92B, 80-358 Gdańsk.
2. Przedstawicielem Administratora jest Dyrektor Przedszkola, P. Joanna Pawlak, kontakt: j.pawlak@p54.edu.gdansk.pl
3. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w celu uzyskania informacji o przetwarzaniu danych oraz skorzystania z praw przysługujących na mocy przepisów RODO – kontakt: iod@rodo-edu.pl
4. Pani/a dane osobowe będą przetwarzane w związku z upoważnieniem do odbioru dziecka z Przedszkola przez jego rodzica lub opiekuna prawnego, w związku z obowiązkiem Przedszkola zapewnienia bezpiecznego powrotu dziecka z Przedszkola, zgodnie z przepisami prawa tj. art. 102 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo Oświatowe oraz Statut Przedszkola, zapewnieniem bezpieczeństwa dzieci, tj. wykonywaniem zadań w interesie publicznym – podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. e RODO). W pozostałym zakresie przetwarzanie danych odbywa się w oparciu o dobrowolną zgodę, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
5. Pani/Pana dane pozyskaliśmy bezpośrednio od rodzica/ opiekuna prawnego dziecka, który wskazał Panią/Pana jako osobę upoważnioną do odbioru na przeznaczonym do tego formularzu.
6. W przypadku wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed cofnięciem. Cofnięcie zgody będzie skutkowało brakiem możliwości odbioru dziecka z Przedszkola.
7. Odbiorcami Pani/a danych osobowych mogą być podmioty upoważnione do tego na podstawie przepisów prawa.
8. Dane będą przechowywane przez okres trwania roku szkolnego.
9. Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
10. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi na sposób przetwarzania przez administratora do Prezesa UODO (uodo.gov.pl).
11. Przetwarzanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do umożliwienia Pani/u odbiór dziecka z Przedszkola.
12. Pani/a dane nie będą udostępnione do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
13. Pani/a dane nie będą podlegały profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.